2025-2026 оқу жылы.

№1 педагогикалық кеңес хаттамасы

26.08.2025 жыл.

Тақырыбы: Мектепке дейінгі білім беруде заманауи тәсілдермен бірге жүретін әдістер.

Мақсаты: Педагогтардың жаңа оқу жылына арналған бағыттарын айқындау, инновациялық технологияларды оқу-тәрбие процесіне енгізу.

Күн тәртібі:

1. 2024-2025 оқу жылы бойынша жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытынды есебі. Муз. жет. Г.Б. Бижан
2. 2025-2026 оқу жылының жылдық жоспарын, тәрбиешілердің перспективалық жоспарын, вариативтік бағдарламаларды бекіту (7іә кестесі, күн тәр. бойынша кестелерді бекіту)
3. „STEAM" әдістемесін балабақшада қолданудың маңызы. Узакбаева Ж.Е.
4. „Ойын арқылы оқыту" қағидасы. Ойыншықтардың зияны мен пайдасы. Д.А. Михайловна.
5. Балаларды кіші жастан ұлттық құндылыққа баулу жолдары. Сапаубова Э.Е., Курманова Г.Т.

Тыңдалды:

1. Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша музыка жетекшісі Бижан Г.Б сөз алды. 2024-2025 оқу жылы бойынша жазғы сауықтыру шарасының қорытынды есебін берді. Жазғы сауықтыру шаралары бекітілген жоспарға сай өткізіліп, балабақшаның әлеуметтік жайлы мұқият жоспарланып өткізілді. Шараға ата-аналар да белсенділік танытқаны аталды. Музыка жетекшісі Бижан Г.Б арнайы сайыстар жасап қорытынды есепті нақты дәлелдерімен қуаттайтын түрде білді.

2. Күн тәртібіндегі 2-мәселе бойынша 2025-2026 оқу жылы бойынша жылдық жоспар бекітілуге ұсынылды. Жылдық жоспар туралы балабақша меңгерушісі Д.Н. Жетпісгенова жылдық жоспарға міндетті түрде апта сайын өтетін „Үздік тәрбиеші" байқауын, „Дарынды бала" байқауын енгізуді ұсынды. Жылдық жоспар бойынша балабақша әдіскері Т.А Құрманова сөз алып биылғы жылы „Адал азамат", „Таза балабақша" жобалары жайлы сөз қозғады.

2025-2026 оқу жылының әдістемелік педагог жас тапсырмаларын, үлгілік бағдарламаны бейімдеп түзу діру жұмыстары жүргізілді. Топ бойынша ұ.і. кестелері бекітуге ұсынылды. „Ақтөбе қаласының білім бөлімінің" М.М-нің вариативтік бағдарламаларымен оқу қызмет бағдарламалары бекітуге ұсынылды. Жыл бойынша 6 вариативтік бағдарлама „Степ - кеңі - кең мен жерлік көзі" А.А Сонтоған

„Балапан қаласы" - А.Б Сарбосова

„Бақшыз тақыр жерде" С.Жунус, Б.А. Турбаева

„Мен Қазақстанда тұрамын" - Р.Б Бекетова

„Волшебные звуки музыки" Дульче А.М, Ахметова П.И

„Чудесные превращения теста" Мамедшиева Б.И
Бекбаева Р.А

Арнайы қызмет бағдарламалары:

„Этно кеңістік сұлулығының әркілі балаларға" А.Ж Д.И. Тетик

„Балаларға арналған әдебиет әлемі" - Т.А Құрманова

„Шебер қолдар" Сапарова Э.Е

„Тазалықта" Бахитжанов Б.А. Осы тізімдегі оқу қызмет бағдарламалары бекітуге ұсынылды.

3. Күн тәртібіндегі үшінші мәселе бойынша „STEAM" әдістемесін балабақшада қолданудың маңызы туралы №10 „Жұлдызшалар" кіші тобының тәрбиешісі Узакпаева Ф.Е сөз алып, ортаға өз тәжірибесімен бөлісті. Балабақшада „STEAM" әдістемесінің мақсаты - мектепке дейінгі балалардың логикалық зерттеушілік және сыни ойлау қабілеттерін дамыта отырып, оларды қоршаған ортаны тануға баулу. Баланың танымдық қабілетін дамыту - заттар мен құбылыстарды бақылап есеп - олардың түсінігі. Балабақшадағы „STEAM" әдістемесі баланың толық дамуына бағытталған интеграцияланған оқыту жүйесі екенін тәжірибе жүзінде көрсетті.

4. Күн тәртібіндегі төртінші негізгі мәселе бойынша №8 „Тамшылар" кіші орыс тобының тәрбиешісі Дульче А.М сөз алды. Анна Михайловна бізге кішкентайлармен бірлесе тың туынды жасап отырғандығын, яғни ортаға ойын түрлерін көрсетті. Ойыншықтардың қандай пайдасы бары, сонымен қатар зиянын да атап өтті. Барлық педагогтар ойынға белсенді атсалысып ойын түрімен танысып өз ойларымен бөлісті.

5. Балаларды кіші жастан ұлттық құндылыққа баулу" тақырыбында №6 „Күншуақ" кіші тобының тәрбиешілері Сапарова Э.Е, Р.Т Құрманова сөз алып ортаға ұлттық құндылықты дәріптейтін ойындарын тәжірибеде көрнекіліктерімен бөлісті. Барлық педагогтар ойынға белсенді араласып өз ойларымен ойын бойынша атсалысты.

Scanned with CamScanner

Қаулысы:

1. 2024-2025 оқу жылының жазғы сауықтыру жоспарлары қанағаттанарлық деп бағалансын.

2. 2025-2026 оқу жылының жылдық жұмыс жоспары, оқу жоспары, ҰІӘ кестелері, вариативтік бағдарламалар, ақылы қызмет бағдарламалары бекітуге ұсынылсын.

3. "STEAM" әдістемесін балабақшада қолдану жалғастырылсын.

4. Ойын арқылы оқыту жүйесі бойынша жұмыстар әрі қарай жалғасын тапсын.

5. Балаларды кіші жастан ұлттық құндылықтарға баулу жұмыстарын тиімді түрде тәрбие процесіне енгізілсін.

Хатшы: Оразжанова К.Т.
Меңгеруші: Жетпісгенова Д.Н.

№2 педагогикалық кеңес хаттамасы

Күні: 20.11.2025

Тақырыбы: "Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз жайлы орта құру"

Күн тәртібіндегі негізгі мәселелер

1. Балалардың балабақшада қауіпсіздігін және жайлылығын құру туралы есеп (меңгеруші)
2. Дамытушы ортаны құруға ұсыныстардың орындалуы (шаруашылық меңгерушісі)
3. Циклограмманың "Ұйымдастырылған іс-әрекет" бөлімін құрастыруда ұсыныстар әдіскер - Нұрқасова Н.А

Педагогикалық кеңес кеңес төрайымы алғашқы сөзін меңгерушіге меңгеруші Жетпісгенова Д.Н №1 педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуымен, қазіргі орындалуы жайында ақпарат беруден бастады.
Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша "Балалардың балабақшада қауіпсіздігі мен жайлылығы туралы есеп" тақырыбында балабақша меңгерушісі Д.Н Жетпісгенова есеп берді. Меңгерушінің балабақшадағы қауіпсіздік жағдайының

орындалуы, қауіпсіздік мәселелері бойынша жасалған түсініктер және қабылданған шешімдер алдын ал-шаралары туралы есеп берді. Сонымен қатар балалардың қауіпсіздігін арттыру мақсатында жүзеге асырылған іс-шараларды, төтенше жағдайларға дайындық, бақылау түрлері мен қауіпсіздік туралы, қауіпсіздік тұрғыдарының теңдесін жақсы мәлімет берілді. Өрт қауіпсіздігін күшейтілсін деп әр тәрбиешіні нұсқаулықтармен таныстырылып, қол қойдырылды. Балабақшада қауіпсіздік шаралары күшейтілді, әрбір топта балалардың қауіпсіздігін бақылау үшін қосымша қызметкерлер күзету тұрғысына берілген қызметкерлер тағы 60 тестен алғантын күн-жаты тоқтаусыз аумақтар тексеру керек деп алдын-ала күзету орындарына жеке тағайындалды. Барлық тәрбиешілер қауіпсіздік бойынша арнайы тренингтерден өтуді ұйымдады.

2. Дамытушы ортаны құруға ұсыныстардың орындалуы. Жоспарлаушы меңгерушісі О.В. Заикенова сөз алды. Меңгерушінің балабақша дамытушы ортаның жаңартылуына бағытталған шаралар бойынша мәлімет берді. Әр түрлі білім беру ойындары мен шығармашылық тапсырмалардың балаларға жаңа жайлы мүмкіндіктер ұсынылды. Дамыту ойындарына материалдар арқылы қызметіне түсетін қаралатын және тәрбиелік тұрғыдар, дефектологқа керек құралдар алынды. Әр топқа арналған арнайы құрал-жабдықтар мен оқу әдістемелік материалдар жаңартылсын. Балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту үшін түрлі жобалар ұйымдастырылсын.

3. Циклограмманың „Ұйымдастырылған іс-әрекет" бағыты жұмыстарды қосымша сөз тұрғысы жұмыс ст. Р. Курманбаева сөз алды. Әдіскердің ұйымдастырылған іс-әрекет циклограммасының мазмұны мен құрылымын жетілдіру бойынша ұсыныстарын жеткізді. Бұл ұсыныстар әр тәрбиешінің тиімді жоспарлауына көп орындалып, балалардың жас ерекшеліктеріне бейімделген іс-шараларды ұйымдастыруға мүмкіндік береді.

Шешім:

1. Балабақшада қауіпсіздік шаралары күшейтілсін.

2. Әр топқа арналған құрал-жабдықтар мен әдістемелік материалдар жаңартылсын.

Scanned with CamScanner

3. Циклограммадағы іс-шаралардың нақтылап „Рал азамат", „Тілге байлау" бағдарламаларын жүзеге асырасын. Іс-әрекет мазмұнын бағалаудың жоспарлануы мен нәтижелілігіне өзінше реттеуі тиіс. 181

Хатшы: Оразжанова И.А.
Меңгерушісі [signature] Жетпісгенова Д.Н.

13 педагогикалық кеңес хаттамасы

Күні:

Тақырыбы: „Төртінші тоқсан жұмыс қорытындысы"

Күн тәртібіндегі негізгі мәселелер

1. 1-ші тоқсан жұмыс қорытындысы арасы мониторинг бойынша есеп беру нұсқаулар аттестациядан өтетін педагогтар мен жеке
2. Мектепке дейінгі үйірмелерде мерекелік шаралардың үйірмелердің байқау бойынша есептер
3. „Аналар және жесі" мектебі „Әкелер" мектебі бойынша атқарылған жұмыстардың есебі.
4. Психологиялық тренинг. Педагогтар мен қызметкерлердің серігінің есті (психолог)
5. Соңғы таңертеңгі ойындардың (медбике).

1. Күн тәртібіндегі негізгі мәселе бойынша сөз бастар алдында меңгеруші Д.Н. Жетпісгенова №2 пед.кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы ақпарат берді. Бірінші мәселе бойынша меңгеруші тоқсан ішіндегі жұмыс қорытындысы бойынша атқарылған жұмыстар мен мониторинг нәтижелерін ұсынды. Балалар саны, тәрбие әдістерінің тиімділігі және оқу процесіндегі өзгерістер туралы баяндама жасалды. Жұмыстың тиімділігін арттыру үшін әртүрлі әдістер мен технологияларды енгізу. Мониторингтің нәтижелерін талдап, қажет болған жағдайда түзетулер енгізу. Аттестациядан өтетін педагогтарға ұстаз шеберлігі жұмыстарды жеке тізімде нұсқаулықтар беру. „Ұстаз шеберлігі" Жауынова А.А. Күзенбаева Таутаева А.А. түсіндіру жұмыстарын жүргізді.

Scanned with CamScanner

2. Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша мектепке дейінгі ұйымдарда мерекелік шараларды ұйымдастыруды бақылау бойынша есеп берген әдіскер Ж.Т. Жұманова. Есеп беру, талдау жұмыстарын жүргізді. Мерекелік шараларды ұйымдастыру мен өткізу туралы нұсқаулық тәрбиеші педагогтарды талаптарды. Мерекелер балалардың жасына мен тәрбие процесіне жеке туралы таңдалады. Мерекелік шаралардың мазмұны мен формасын өзгерту. Балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту үшін жаңа тақырыптар енгізу.

3. «Жасыл және жеңіс», «Жеңіс» мектебі бойынша атқарылған жұмыстардың есебі. Әдіскер Жұманова Жанна Ақылғалиевна бұл мектептер жұмысын күшейту керек екендігін айтты. Ата-аналармен жүргізілетін жұмыстар мен семинарлардың нәтижелерін ұсынды. Ата-аналардың қатысу белсенділігі және олардың өзара бағаларымен әрекет ету туралы есеп берілді. Ата-аналармен жұмысты одан әрі күшейту, оларды оқу үрдісіне белсенді қатыстыру тренингтерді жиі жүргізу.

4. Психологиялық тренинг психолог Сорокина Т.В. педагогтар арасында сергіту сәтін жүргізді. Педагог қызметкерлер үшін ұйымдардағы 10-рет психологиялық тренинг өткізу, осы күнді өте жақсы көңіл күйде өткізуге арналған жері болды.

5. Күн тәртібіндегі төртінші мәселе бойынша санитарлық талаптардың орындалуын тексеру бойынша есеп берді. Балабақшадағы гигиеналық талаптар, санитарлық тазалықтар мен медициналық бақылау жүйесі толығымен ұсыныстар берілді. Санитарлық талаптардың орындалуын қатаң бақылау. Қажет болған жағдайда құрал-жабдықтармен жиһаздардың жағдайын тексерту ұсынылды.

Шешім:

1. Бірінші тарта тыңдалған жұмыстар қанағаттанарлық деп бағалансын.

2. Мерекелік шаралардың мазмұны мен формасы өзгертілсін.

3. Ата-аналармен жұмыстар күшейтілсін.

4. Психологиялық тренингтер жиі өткізілсін.

5. Санитарлық талаптар қатаң бақылауда болсын.

Хатшы: Оразалиева

Меңгеруші: [illegible]

№4 Педагогикалық кеңес хаттамасы

Өткізілген күні: 30.04.2026

Өткізілген орны: №17 "Шұғыла" бөбекжай-балабақшасы

Қатысқандар: 24

Қатыспағандар: 0

Тақырыбы: "Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениеті"

Мақсаты:

Балаларды баламалы энергия көздерін (күн, ауа, су) тиімді пайдалануға үйрету, су ресурстарын үнемдеу және сақтау дағдыларын қалыптастыру; табиғатқа жанашырлықпен қарауға тәрбиелеу; сюжетті-рөлдік ойындар арқылы экологиялық түсініктерін дамыту; тірі және өлі табиғат нысандарын жүйелі бақылау арқылы экологиялық мәдениетті қалыптастыру

Күн тәртібі:

1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы туралы есеп
2. "Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?"
3. "Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет" жылдық жоспарындағы өткізілген іс-шаралар бойынша есеп
4. Ата-аналарға арналған консультациялық пункттердің жұмысын ұйымдастыру.

Тыңдалды:

1-мәселе бойынша;

Әдіскер Құрамысова Ж.А өткен педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдердің орындалу барысы туралы есеп береді.

Өткен кеңесте педагогтарға экологиялық тәрбие беру "Таза дала" акциясы аясында жұмыстарын жүйелеу, табиғатты қорғау бағытында

іс-шараларды көбейту, ата-аналармен бірлескен жұмыстарды күшейту міндеттелген болатын.

Есеп барысында;

• Топтардың табиғат бұрыштары толықтырылып, өсімдіктерге күтім жасау жүйелі жолға қойылғаны;

• Балалармен күнделікті табиғатты бақылау жұмыстары ұйымдастырылғаны;

• Су мен жарықты үнемдеу дағдыларын қалыптастыру бойынша арнайы сабақтар мен әңгімелер өткізілгені;

• Ата-аналарға экологиялық тәрбие бойынша кеңестер беріліп, бірлескен акциялар (тазалық күндері, ағаш отырғызу) ұйымдастырылғаны атап өтілді.

Сонымен қатар кейбір топтарда бақылау жұмыстарының жүйесіз жүргізілетіні және ата-аналармен жұмыстың жеткіліксіз деңгейде екендігі көрсетілді.

2-мәселе бойынша

Тәрбиеші Курманова Г.Т "Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?" тақырыбы баяндама жасады.

Баяндамада;

• Баланың денсаулығын сақтауда дұрыс ұйымдастырылған күн тәртібінің маңызы;

• Теңгерімді тамақтану және дәрумендермен қамтамасыз ету

• Таза ауада серуендеу мен қимыл-қозғалыс белсенділігі;

• Гигиеналық дағдыларды қалыптастыру;

• Психологиялық жайлылық пен қауіпсіз ортаның рөлі жан-жақты қарастырылды.

Сондай-ақ экологиялық таза орта мен табиғатпен байланыс

...ланың ұнсаулығын нығайтудың маңызды факторы
екені атап өтілді.
...-мәселе бойынша;
...іскер Құрамысова Ж.А жылдық жоспар аясында "Экологиялық
...ілім беру және экологиялық мәдениет" бойынша атқарылған
...ұмыстарға талдау жасады.
Атап айтқанда;
• Экологиялық бағыттағы ұйымдастырылған оқу қызметтері
...үйелі өткізілген:
• Балалармен тәжірибелік жұмыстар (су қасиеттері, ауа, өсімдік
...ердің өсуі) жүргізілген;
• Сюжетті-рөлдік ойындар ("Табиғатты қорғайық", Жас эколог-
...тар") ұйымдастырылған;
• Табиғатқа бақылау жасау күнделікті жоспарға енгізілген;
• "Таза аула", "Суды үнемдейік" айлықты акциялар өткізілген;
• Балаларда табиғатқа жанашырлық, жауапкершілік сезімдері
...алыптаса бастағаны байқалған.
Сонымен қатар кейбір педагогтардың инновациялық әдістерді
...еткіліксіз қолданатыны атап өтілді.
...-мәселе бойынша;
Дефектолог Нұртуған Д.Д ата-аналарға арналған консультациялық
...ектердің жұмысы туралы баяндады.
Жүргізілген жұмыстар:
• Ата-аналарға арналған жеке және топтық кеңестер
...йымдастырылған;
...экологиялық тәрбие бойынша жадынамалар мен ұсыныстар
...таратылған;
...шық есік күндері мен тренингтер өткізілген.

Балабақша мен ата - ана арасындағы [illegible]

Дегенмен, кейбір ата - аналардың белсенділігі төмен екендігі және оларды тартудың жаңа формаларын енгізу қажеттілігі айтылды.

Қаулы;

1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы қанағаттанарлық деп танылсын, кемшіліктерді жою бойынша жұмыстар жалғастырылсын.

2. Балалардың денсаулығын нығайту мақсатында;

Күн тәртібін сақтау;

таза ауадағы серуендерді көбейту;

қимылды ойындарды жүйелі ұйымдастыру міндеттелсін.

3. Экологиялық білім беру жұмыстарын жетілдіру үшін;

Су, ауа, жерменен үнемдеу дағдыларын қалыптастыру жалғастырылған.

Күнделікті табиғатты бақылау жүйелендірілсін

Сюжетті - рөлдік ойындар белсенді қолданылсын.

4. Әр педагог экологиялық мәдениетті қалыптастыруда жаңа әдіс-тәсілдерді енгізген.

5. Ата-аналармен жұмыс күшейтіліп, консультациялық пункттердің тиімділігі арттырылсын.

6. Келесі педагогикалық кеңеске дейін атқарылған жұмыстар бойынша аралық мониторинг жүргізілсін.

Төрайымы: Жетишинова Д.Н

Хатшы; Құлмысова Ж.А.

МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ ... БСН 990240002176 ... БАЛАБАҚШАСЫ ... БӨБЕКЖАЙ ... КӘСІПОРНЫ

№5 педагогикалық кеңес хаттамасы

Тақырыбы: "2025-2026 оқу жылының қорытындысы"

Мақсаты: Балабақшаның оқу-тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу

Өткізілген күні

Қатысушылар:

Күн тәртібі:

1. №4 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуын талдау
2. Оқу үрдісінің жылдық қорытындысы
3. Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен танысу
4. Таңғы жаттығулар, серуен және ұйымдастырылған іс-әрекеттер бойынша жүргізілген бақылауға талдау жасау

Тыңдалды:

1-мәселе бойынша

Әдіскер Құрманысова Ж.А. №4 педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалу барысына талдау жасады.

Жыл бойы жоспарланған жұмыстардың басым бөлігі орындалғаны атап өтілді. Педагогтар оқу қызметін жоспарлы түрде жүргізіп, балалармен жеке және топтық жұмыстар ұйымдастырған.

Сонымен қатар, кейбір педагогтарға құжаттамаларды уақытылы және сапалы жүргізу, ата-аналармен байланысты күшейту бойынша ұсыныстар берілді.

2-мәселе бойынша

Меңгерушісі Жетимгенова Д.Н 2025-2026 оқу жылының қорытындысы бойынша баяндама жасады.

Балалардың даму деңгейі мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес екендігі, білім беру салалары бойынша оң нәтижелер көрсетін-

Scanned with CamScanner

екені айтылды.

Педагогтардың кәсіби шеберлігі артқаны, түрлі алаң ұйымдастырылған екендігі, білім беру салалары бойынша оң нәтижелер көрсеткені айтылды.

Сонымен қатар, келесі оқу жылында инновациялық әдіс-тәсілдерді кеңінен енгізу қажеттігі ұсынылды.

3-мәселе бойынша;

Музыка жетекшісі Бисиан Р.Б. мен дене тәрбиесі нұсқаушысы Сақтаганова А.А. жаз мезгілінің жылдық жоспары бойынша сөз сөйледі.

Баяндама;

Балалардың денсаулығын нығайтуға бағытталған сауықтыру шараларының.

Таңғы жаттығулардың таза ауада өтуі

Қимылдық ойындар мен мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру

Музыкалық ойындар мен мерекелік іс-шараларды жоспарлау қарастырылғаны айтылды. Жазғы кезенде балалардың қауіпсіздігі мен белсенділігін арттыруға ерекше көңіл бөледіні атап өтілді.

4-мәселе бойынша;

Әдіскер Курамысова Ж.А. таңғы жаттығуларды, серуендерді және ұйымдастырылған іс-әрекеттерді бақылау парақтары негізінде жүргізілгені талдаумен таныстырды.

Бақылау нәтижесінде;

Таңғы жаттығулар жүйелі және талапқа сай жүргізілетін

Серуендердің жоспарға сәйкес ұйымдастырылатыны

Ұйымдастырылған іс-әрекеттердің мазмұны балалардың сай ерекшеліктеріне сай келетіні анықталды.

Scanned with CamScanner

Сонымен қатар, кейбір топтарда:

Уақытты тиімді пайдалану

Балалардың белсенділігін арттыру

Заманауи әдіс-тәсілдерді қолдануды жетілдіру қажеттілігі байқалды.

Қаулы;

1. №4 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы қанағаттанарлық деп есептелсін.
2. 2025-2026 оқу жылының қорытындысы жақсы деп бағалансын.
3. Жаз мезгілінің жылдық жоспары бекітіліп, барлық педагогтарға орындау міндеттелсін
4. Музыка жетекшісі мен дене тәрбиесі нұсқаушысына сауықтыру жұмыстарын жүйелі ұйымдастыру тапсырылсын.
5. Әдіскерге бақылау нәтижелері бойынша анықталған кемшіліктерді жою мақсатында әдістемелік көмек көрсету жүктелсін.
6. Тәрбиешілерге оқу тәрбие процесінде балалардың белсенділігін арттыру және тиімді әдіс-тәсілдерді қолдану тапсырылсын.

Төрайымы: [signature] Жетпісгенова Д.Н.

Хатшы: [signature] Құрамысова Ж.А.

Кезектен тыс педагогикалық кеңес отырысының №6 хаттамасы

Өткізілген күні: 07.07.2026

Өткізілген орны: №17 „Шұғыла" б/б

Тақырыбы:

"Ақтөбе қаласының білім бөлімі" ММ "№17 Шұғыла" бөбекжай-балабақшасы МКҚК-ның мемлекеттік аттестаттаудан өтуге дайындық жұмыстары туралы

Мақсаты:

Білім беру қызметінің сапасын арттыру, білім беру ұйымын қызметінің тиімділігіне объективті талдау жасау және өзін-өзі бағалау жұмыстарын бүтелеу.

Қатысқандар: балабақша меңгерушісі, әдіскер, педагог қызметкерлер.

Төрайыма: Жетимгенова Д.Н

Хатшы: Оразғалиева Н.А

Күн тәртібі:

1. 2023-2024, 2024-2025 және 2025-2026 оқу жылдары аралығындағы мектепке дейінгі ұйым қызметіне талдау жүргізу.
2. Өзін-өзі бағалау жұмыстарын жүргізу үшін комиссия құрамын бекіту.
3. Комиссия мүшелерінің функционалдық міндеттерін бөлу.
4. Өзін-өзі бағалау жұмысының жоспарын құру және бекіту

Талқыландылы:

1-мәселе бойынша:

Балабақша меңгерушісі Жетимгенова Д.Н. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы №486 бұйрығына сәйкес және Ақтөбе қаласының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаментінің жоспарына сәйкес мекеменің алдағы кезеңде

мемлекеттік аттестаттаудан өтетінін хабарлады.

Сонымен қатар, меңгеруші педагогикалық ұжымды аттестаттаудан өтетінін хабарлады.

Сонымен қатар, меңгеруші педагогикалық ұжымды атестаттаудан өту тәртібімен, негізгі кезеңдерімен және білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалау критерлерімен жан-жақты таныстырды. Соңғы үш оқу жылындағы (2023-2026 ж.ж) үшін қызметіне кешенді талдау жүргізу қажеттілігі атап өтілді.

2-мәселе бойынша;

Меңгеруші Жетимгенова Д.Н. өзін-өзі бағалау жұмыстарын ұйымдас тыру үшін комиссия құрамына бекітуді ұсынды.

Комиссия құрамы;

Комиссия төрайымы;

Жетимгенова Д.Н. - меңгеруші

Комиссия төрайымының орынбасары;

Құрамысова Ж.А - әдіскер

Комиссия мүшелері;

Сакталанова А.А. - дене тәрбиесі нұсқаушысы

Сорокина Т.В. - психолог

Байгазина И.М. - медбике

Хатшы;

Оразғалиева Н.А. - тәрбиеші

3-мәселе бойынша

Комиссия мүшелері арасында функционалдық міндеттер төмендегідей бөлінді;

Білім беру сапасына кешенді талдау жүргізу - Шульгина Д.А

Педагог кадрлармен қамтамасыз етілуі және сапалық құрамын

талдау - Құрамысова Ж. А

Тәрбиешілердің кәсіби шеберліктерін мониторингтеу, балалардың білімі мен дағдыларын диагностикалау - Сақтаганова А. А

Медициналық қызмет көрсету және балалардың денсаулығын бақылау - Байгазина И. М

НОБД және "Дарабала" ақпараттық жүйелері бойынша құжаттарды ретке келтіру, толықтығын қамтамасыз ету - Сорокина Т. В.

4- мәселе бойынша

Өзін-өзі бағалау жұмысының жоспарын әзірлеу және бекіту қажеттілігі атап өтілді. Жоспарда атқарылатын жұмыстардың кезеңдері, мерзімдері, жауапты тұлғалар және күтілетін нәтижелер нақты көрсетілуі тиіс екені ескертілді.

Қаулы;

1. "№17 Шұғыла" бөбекжай-балабақшасының 2023-2024, 2024-202[5] және 2025-2026 оқу жылдары аралығындағы қызметіне жүргізі[лген] талдау жұмыстары қанағаттанарлық деп танылсын.

2. Мемлекеттік аттестаттаудан өтуге дайындық мақсатында өзін-өзі бағалау жұмыстарын жүргізу үшін комиссия құрамы бекітілсін;

Комиссия мүшелерінің

Комиссия төрайымы; Жетпісгенов Д.Н. - меңгерушi

Комиссия төрайымының орынбасары; Құрамысова Ж. А. - әдіс[кер]

Комиссия мүшелері

Сақтаганова А.А. - дене тәрбиесі нұсқаушысы

Сорокина Т.В. - психолог

Байгазина И.М. - медбике

Scanned with CamScanner

3. Комиссия мүшелеріне бекітілген функционалдық міндеттерді 193
сапалы әрі уақытылы орындау тапсырылсын.

4. Сорокина Т.В.-ға НОБД және "Дара бала" ақпараттық жүйелері бойынша құжаттарды тиісті ретке келтіру, жаңарту және сәйкестендіру жұмыстары тапсырылсын.

5. Өзін-өзі бағалау жұмысының жоспарлап, әзірлеп, белгіленген тәртіппен бекітілсін.

6. Мемлекеттік аттестацияға дайындық жұмыстары тұрақты бақылауға алынып, орындалу барысы туралы ақпарат мерзімді түрде ұсынылып отырсын.

7. Осы қаулының орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Төрайымы: Жетимгенова Д.Н

Хатшы: Оразғалиева Н.А